

BASES DEL CONCURSO

Monday 17 February 2025

12.23.03 PM

Página 1 /1

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE MACHALA							
NÚMERO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:	01.02.001.000.2025.510105.000.07.01.50.A30.99.99.99.002-247	FECHA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	1/6/25 12:00 AM					
NÚMERO CERTIFICACIÓN DE QUE EL PUESTO NO ESTE SUJETO A LITIGIO:	Nro.0035-24-PS	FECHA CERTIFICACIÓN DE LITIGIO:	12/26/24 12:00 AM					
BASE LEGAL: Art. 228 de la CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR manifiesta: "El ingreso al servicio público, el ascenso y la promoción en la carrera administrativa se realizarán mediante concurso de méritos y oposición, en la forma que determine la ley, con excepción de las servidoras y los servidores públicos de elección popular o de libre nombramiento y remoción(...)" Art. 65 de la LEY ORGÁNICA DEL SERVICIO PÚBLICO establece que: "El ingreso a un puesto público será efectuado mediante concurso de merecimientos y oposición, que evalúe la idoneidad de los interesados y se garantice el libre acceso a los mismos."								
DENOMINACIÓN DEL PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO MUNICIPAL 6		PUESTO:	308956	VACANTES:	1	RMU:	1525.00
INFORME TECNICO N.:	4799	ESTADO IINF. TEC.:	PLANIFICADO	GRUPO OCUPACIONAL:	SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL 6		GRADO:	12
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCION ADMINISTRATIVA		LUGAR:	AVENIDA 25 DE JUNIO ENTRE 9 DE MAYO Y GUAYAS				
PARTIDA PRESUPUESTARIA:	01.02.001.000.2025.510105.000.07.01.50.A30.99.99.99.002-01.02.001.000.2025.510105.000.07.01.50.A30.99.99.99.002-247 ./.							

REQUERIMIENTOS

Instrucción	Experiencia	Competencias Conductuales	Competencias Técnicas
TÍTULO: TERCER NIVEL AREA DE CONOCIMIENTO: INGENIERÍA COMERCIAL, INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL, ECONOMÍA, DERECHO O INGENIERÍA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA	TÍTULO: TERCER NIVEL AÑOS: 3 MESES: 0 DÍAS: 0 DESCRIPCIÓN: ADMINISTRACIÓN, PROYECTOS, PLANIFICACIÓN	COMPETENCIA: ORIENTACIÓN DE SERVICIO DESCRIPCIÓN: IDENTIFICA LAS NECESIDADES DEL CLIENTE INTERNO O EXTERNO; EN OCASIONES SE ANTICIPA A ELLOS, APORTANDO SOLUCIONES A LA MEDIDA DE SUS REQUERIMIENTOS. COMPETENCIA: ORIENTACIÓN DE RESULTADOS DESCRIPCIÓN: MODIFICA LOS MÉTODOS DE TRABAJO PARA CONSEGUIR MEJORAS. ACTÚA PARA LOGRAR Y SUPERAR NIVELES DE DESEMPEÑO Y PLAZOS ESTABLECIDOS. COMPETENCIA: TRABAJO EN EQUIPO DESCRIPCIÓN: PROMUEVE LA COLABORACIÓN DE LOS DISTINTOS INTEGRANTES DEL EQUIPO. VALORA SINCERAMENTE LAS IDEAS Y EXPERIENCIAS DE LOS DEMÁS; MANTIENE UN ACTITUD ABIERTA PARA APRENDER DE LOS DEMÁS.	- PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN - PENSAMIENTO ESTRATÉGICO - GENERACIÓN DE IDEAS