

[illegible]

[illegible]

Art. 7 de la Ley Orgánica del Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP													
¿Son servicios que ofrece y los formatos de acceso a ellos, respecto de denuncias y peticiones, solicitudes, respuestas, para que los ciudadanos puedan ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones?													
Nº.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (debe ser evidente del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (debe estar bien los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtiene)	Procedimiento (debe ser que sigue el servicio)	Horario de atención al público (debe ser los días de la semana y horario)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (días, horas, minutos)	Tipos de beneficiarios usuarios del servicio (debe ser a) por ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas (ONG, Personería Jurídica)	Oficina y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencias que ofrece el servicio (link para descargar en la página de inicio del sitio web y descargar en pdf)	Tipos de canales disponibles de atención (personal, presencial, vía telefónica, correo electrónico, etc.)	Servicio Automatizado (SI/NO)
84	CERTIFICADO DE ANALISIS	Emisión de certificados de análisis de productos urbanos y rurales.	1. Comparecer la solicitud de Certificado de Análisis en la municipalidad para la Dirección de Urbanismo y Obras Públicas. 2. Cumplir con los requisitos de la Dirección de Urbanismo y Obras Públicas. 3. Pagar por el servicio.	1. Verificar la solicitud de Certificado de Análisis. 2. Verificar la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad. 3. Verificar la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad.	1. Se verifica la solicitud presentada por el interesado. 2. Se verifica la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad. 3. Se verifica la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad.	Lunes - Viernes 08:00 a 15:00 y 16:00 a 17:30	Sin costo	1 día	Ciudadanía en General		Av. 21 de Enero y 9 de Mayo Equino	Presencial	No
85	ATENCIONES DENUNCIAS DE CONSTRUCCION Y OBRAS	Atención de denuncias realizadas en contextos de construcción y obras.	1. Comparecer la solicitud de denuncia de construcción y obras en la municipalidad para la Dirección de Urbanismo y Obras Públicas. 2. Cumplir con los requisitos de la Dirección de Urbanismo y Obras Públicas. 3. Pagar por el servicio.	1. Verificar la solicitud de denuncia de construcción y obras. 2. Verificar la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad. 3. Verificar la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad.	1. Se verifica la solicitud presentada por el interesado. 2. Se verifica la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad. 3. Se verifica la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad.	Lunes - Viernes 08:00 a 15:00 y 16:00 a 17:30	Sin costo	1 día	Ciudadanía en General		Av. 21 de Enero y 9 de Mayo Equino	Presencial	No
86	ASIGNACION DE TIEMPOS	Asignación de tiempos de atención de la municipalidad para la Dirección de Urbanismo y Obras Públicas.	1. Comparecer la solicitud de asignación de tiempos en la municipalidad para la Dirección de Urbanismo y Obras Públicas. 2. Cumplir con los requisitos de la Dirección de Urbanismo y Obras Públicas. 3. Pagar por el servicio.	1. Verificar la solicitud de asignación de tiempos. 2. Verificar la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad. 3. Verificar la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad.	1. Se verifica la solicitud presentada por el interesado. 2. Se verifica la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad. 3. Se verifica la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad.	Lunes - Viernes 08:00 a 15:00 y 16:00 a 17:30	Sin costo		Ciudadanía en General		Av. 21 de Enero y 9 de Mayo Equino	Presencial	No
87	CERTIFICADO DE AFILIACION	Comparación topográfica y afiliación territorial en caso de requerir la compra, venta de un predio, lote o que se realice la afiliación, venta, compra de terrenos y/o predios.	1. Comparecer la solicitud de afiliación territorial en la municipalidad para la Dirección de Urbanismo y Obras Públicas. 2. Cumplir con los requisitos de la Dirección de Urbanismo y Obras Públicas. 3. Pagar por el servicio.	1. Verificar la solicitud de afiliación territorial. 2. Verificar la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad. 3. Verificar la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad.	1. Se verifica la solicitud presentada por el interesado. 2. Se verifica la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad. 3. Se verifica la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad.	Lunes - Viernes 08:00 a 15:00 y 16:00 a 17:30	Sin costo		Ciudadanía en General		Av. 21 de Enero y 9 de Mayo Equino	Presencial	No
88	CERTIFICADO DE USO DE SUELO	Uso de Suelo en el que se indica la dirección exacta y cantidad requerida.	1. Comparecer la solicitud de uso de suelo en la municipalidad para la Dirección de Urbanismo y Obras Públicas. 2. Cumplir con los requisitos de la Dirección de Urbanismo y Obras Públicas. 3. Pagar por el servicio.	1. Verificar la solicitud de uso de suelo. 2. Verificar la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad. 3. Verificar la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad.	1. Se verifica la solicitud presentada por el interesado. 2. Se verifica la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad. 3. Se verifica la información del servicio en el sistema de gestión de la municipalidad.	Lunes - Viernes 08:00 a 15:00 y 16:00 a 17:30	Sin costo		Ciudadanía en General		Av. 21 de Enero y 9 de Mayo Equino	Presencial	No
Para ser llenado por la institución que dispone de Datos de Interés Ciudadano (DIC)													
INDICADORES DE LA INFORMACION													
PROCESOS DE ATENCION DE LA INFORMACION													
RECURSOS DE LA COMUNICACION DE LA INFORMACION													
COMUNICACION DE LA INFORMACION DE LA INFORMACION													
NUMERO TRAMITADO DEL O LA RESPUESTA DE LA UNIDAD PRODUCTORA DE LA INFORMACION													